

VETERINÁRNÍ A FARMACEUTICKÁ UNIVERZITA BRNO

FARMACEUTICKÁ FAKULTA

RIGORÓZNÍ ŘÁD

Článek 1

Základní ustanovení

- 1) Rigorózní řád Farmaceutické fakulty Veterinární a farmaceutické univerzity Brno (dále jen „Rigorózní řád“) vychází ze zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a je v souladu s ostatními vnitřními předpisy Veterinární a farmaceutické univerzity Brno (dále jen „VFU Brno“).
- 2) Rigorózní řád stanovuje podmínky a průběh státní rigorózní zkoušky na Farmaceutické fakultě VFU Brno (dále jen Farmaceutická fakulta“).
- 3) Cílem státní rigorózní zkoušky je zvýšení kvalifikace, odborné úrovně a společenského uznání absolventů farmaceutického studia. V rámci řízení, které je zakončeno státní rigorózní zkouškou (dále jen „rigorózní řízení“) osvědčují uchazeči hlubší vědomosti ze zvoleného oboru, schopnost samostatného získávání nových poznatků vědy a výzkumu a jejich tvořivou aplikaci v praxi.
- 4) Státní rigorózní zkoušku je možné na Farmaceutické fakultě absolvovat v oborech:
 - a) Sociální farmacie – lékárenství,
 - b) Farmakognozie,
 - c) Farmaceutická technologie - galenická farmacie,
 - d) Farmakologie a toxikologie,
 - e) Farmaceutická chemie.
- 5) Po úspěšném absolvování státní rigorózní zkoušky získávají její účastníci titul „doktor farmacie“ (ve zkratce „PharmDr.“, uváděný před jménem) v souladu s § 46 odst. 5 písm. d) zákona.
- 6) Státní rigorózní zkoušky všech oborů na Farmaceutické fakultě řídí děkan, jehož poradním a iniciativním orgánem je rada pro rigorózní zkoušky (dále jen „rada“).

Článek 2

Rada pro rigorózní zkoušky

- 1) Rada pro rigorózní zkoušky (dále jen „rada“) má nejméně 7 stálých členů, které jmenuje děkan po vyjádření vědecké rady fakulty. Jejím předsedou je proděkan, členy mohou být akademičtí pracovníci VFU Brno nebo jiných vysokých škol, Akademie věd České republiky a jiných vědecko-výzkumných organizací a významní odborníci z praxe.
- 2) Rada předkládá děkanovi návrhy koncepce rigorózních zkoušek a návrhy předsedů komisí pro státní rigorózní zkoušky.
- 3) Hlavní úlohou rady je udržování vysoké úrovně rigorózních zkoušek. K projednání jejich průběhu a úrovně se schází rada alespoň jednou za rok. O výsledcích svého jednání a případných návrzích informuje děkana.

Článek 3

Komise pro státní rigorózní zkoušku

- 1) Pro každou státní rigorózní zkoušku se ustanovuje samostatná komise. Komise je složena z předsedy a minimálně dalších tří členů jmenovaných děkanem. Členy komise jsou zpravidla konzultant a oponent rigorózní práce.

Článek 4

Předseda komise pro státní rigorózní zkoušku

- 1) Předseda komise pro státní rigorózní zkoušku je akademický pracovník fakulty s pedagogicko-vědeckým titulem docent či profesor v daném či příbuzném oboru. Předsedu komise pro daný obor jmenuje a odvolává děkan na základě doporučení rady.
- 2) Předseda komise:
 - a) řídí činnost komise a předkládá její návrhy děkanovi fakulty a radě pro rigorózní zkoušky,
 - b) posuzuje zaměření a téma rigorózní práce a vyjadřuje se k jejímu přijetí,
 - c) po předložení rigorózní práce určuje jejího oponenta (výjimečně více oponentů),
 - d) po obdržení posudků oponenta rigorózní práce, případně konzultanta účastníka rigorózní zkoušky, předkládá stanoviska komisi, která rozhoduje, zda může být účastník připuštěn k rigorózní zkoušce,
 - e) předkládá děkanovi před rigorózní zkouškou kompletní dokumentaci účastníka včetně rigorózní práce a posudků, návrh na složení komise a termín konání rigorózní zkoušky,
 - f) vede rigorózní zkoušku a zodpovídá za její úroveň a bezchybný průběh,
 - g) odpovídá za odevzdání kompletní dokumentace o rigorózních zkouškách jednotlivých účastníků k archivování.

Článek 5

Konzultant účastníka státní rigorózní zkoušky

- 1) Konzultant účastníka státní rigorózní zkoušky (dále jen „konzultant“) se vyjadřuje k zaměření předložené rigorózní práce, nebo k tématu a koncepci připravované rigorózní práce. Poskytuje uchazeči konzultace a vyjadřuje se ke kvalitě práce a případnému splnění určených cílů. Předkládá o těchto skutečnostech písemný posudek.
- 2) Členy sboru konzultantů účastníků rigorózních zkoušek jmenuje s jejich souhlasem děkan na návrh předsedy rady z akademických pracovníků nebo výjimečně i z dalších odborníků. Konzultantem může být jen osoba s vědeckou hodností Dr.Sc. nebo CSc., akademicko-vědeckým titulem Dr. nebo akademickým titulem Ph.D., případně s odpovídajícím vědeckým kvalifikačním stupněm (samostatný vědecký pracovník, vedoucí vědecký pracovník).
- 3) Konzultantem může na návrh uchazeče jmenovat děkan některého z členů sboru konzultantů. Ke jmenování je nutný písemný souhlas jmenovaného.

- 4) Pokud je konzultant členem komise, je při hlasování o účastníkovi, jehož je konzultantem, z hlasování komise vyloučen.

Článek 6

Oponent rigorózní práce

- 1) Oponentem může být jen osoba s vědeckou hodností DrSc. nebo CSc., akademicko-vědeckým titulem Dr. nebo akademickým titulem Ph.D. případně s odpovídajícím vědeckým kvalifikačním stupněm (samostatný vědecký pracovník, vedoucí vědecký pracovník).
- 2) Oponent písemně posuzuje úroveň a kvalitu práce, případně splnění zadaných cílů. Svůj posudek je povinen předložit předsedovi komise nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy mu předseda komise tuto práci předal.
- 3) Oponent je zpravidla členem komise. Nemůže-li se konání zkoušky zúčastnit, seznámí členy komise s textem oponentského posudku předseda komise v jeho zastoupení.

Článek 7

Účastník rigorózního řízení

- 1) Účastníkem rigorózního řízení se stává uchazeč, se kterým bylo na základě jeho přihlášky k rigoróznímu řízení zahájeno rigorózní řízení rozhodnutím děkana.
- 2) Účastník rigorózního řízení nemá status studenta podle § 61 zákona.
- 3) Účastník rigorózního řízení má právo zvolit si obor státní rigorózní zkoušky, navrhnout si konzultanta ze sboru konzultantů, zvolit si rozsah služeb poskytovaných fakultou a využívat zařízení a informační technologie fakulty, potřebné pro přípravu ke státní rigorózní zkoušce v souladu s uzavřenou smlouvou.
- 4) Účastník rigorózního řízení je povinen:
 - a) dodržovat platné právní normy a vnitřní předpisy Farmaceutické fakulty a VFU Brno,
 - b) na vyzvání děkana nebo předsedy rigorózní komise se dostavit k projednání otázek souvisejících s jeho rigorózním řízením.
- 5) Při závažném a zaviněném porušení povinností účastníka rigorózního řízení může děkan na návrh předsedy komise rigorózní řízení pozastavit nebo zrušit. Před přijetím těchto opatření dostane účastník možnost záležitost s děkanem projednat.

Článek 8

Zahájení a průběh rigorózního řízení

- 1) Přihlášku ke státní rigorózní zkoušce může podat absolvent magisterského studijního programu v oblasti farmacie, který získal titul „magistr“ podle § 46 zákona, nebo jehož zahraniční vysokoškolské vzdělání je rovnocenné vzdělání získanému v magisterském studijním programu v oblasti farmacie v České republice.
- 2) Přihláška musí být podána písemně na předepsaném formuláři, který je přílohou č. 1 tohoto řádu. Součástí přihlášky je název zamýšlené rigorózní práce, podpisem stvrzený souhlas konzultanta s odborným vedením uchazeče a volba rozsahu služeb poskytovaných

Farmaceutickou fakultou (tj. zařízení a informačních technologií potřebných pro přípravu ke státní rigorózní zkoušce). K přihlášce uchazeč přikládá tyto doklady:

- a) úředně ověřenou kopii vysokoškolského diplomu,
 - b) úředně ověřenou kopii dodatku k diplomu, případně úředně ověřené vysvědčení o státní závěrečné zkoušce nebo o zkoušce jí ekvivalentní,
 - c) odborný životopis,
 - d) seznam publikovaných prací, pokud takové má,
 - e) název obhájené diplomové práce, případně diplomovou práci pro porovnání s prací rigorózní,
 - f) případně další materiály na vyžádání děkana.
- 3) Absolventi studia farmacie na Farmaceutické fakultě Veterinární a farmaceutické univerzity Brno mohou přiložit k přihlášce kopii diplomu a dodatku k diplomu bez úředního ověření. Absolventi farmaceutických fakult jiných veřejných vysokých škol v České nebo Slovenské republice předloží k přihlášce úředně ověřené kopie diplomu a dodatku k diplomu.
- 4) Absolventi studia farmacie v zahraničí (s výjimkou Slovenské republiky), kteří získali akademický titul „magistr“, místo prvních dvou uvedených dokladů přikládají k přihlášce úředně ověřené kopie dokladů o ukončení studia v zahraničí a úředně ověřené kopie uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání – nostrifikaci.
- 5) Není-li přihláška řádně vyplněna nebo neobsahuje-li přihláška stanovené přílohy anebo nebyl-li uhrazen poplatek, vyzve děkan uchazeče k odstranění nedostatků a stanoví mu k tomu přiměřenou lhůtu. Nejsou-li nedostatky v této lhůtě odstraněny, k přihlášce se nepřihlíží. Poplatek se uchazeči vrátí.
- 6) O zahájení rigorózního řízení s jednotlivými uchazeči rozhoduje děkan s přihlédnutím ke kapacitě a termínové možnosti komisí v pořadí, v jakém byly doručeny přihlášky.

Článek 9

Rigorózní práce

- 1) Širší okruh zaměření rigorózních prací, jejich rozsah a náležitosti, i požadavky na ně vyhláší děkan ve veřejné části internetových stránek VFU Brno na základě návrhu předsedů komisí.
- 2) Děkan je oprávněn na vyžádání účastníka, a po souhlasném stanovisku předsedy komise, umožnit předložení rigorózní práce i v jazyce slovenském, anglickém nebo německém, případně jiném ze světových jazyků, a vykonat v tomto jazyce i její obhajobu a ústní zkoušku. V případě vypracování práce v jiném než českém či slovenském jazyce, musí být součástí předkládané práce abstrakt v jazyce českém.
- 3) Rigorózní práce musí mít charakter původní vědecké práce a musí obsahovat poznatky vhodné ke zveřejnění v odborném tisku. Rigorózní práce může být vypracována i na nefakultním pracovišti. Může být podána též ve formě publikace nebo souboru publikací stejného zaměření, s rozšířením o úvodní část k dané problematice. Publikací se rozumí práce uveřejněná v odborném vědeckém časopise nebo sborníku, kde prošla vnitřní časopiseckou recenzí. Podkladem k obhajobě může být i monografie z oboru farmaceutických věd, charakteru vědecko-výzkumného nebo učebnicového.

- 4) Autor rigorózní práce dbá, aby svým jednáním neporušil zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) ve znění pozdějších předpisů, zejména se svým jednáním vyhnul plagiátorství.
- 5) Text odevzdané rigorózní práce podléhá porovnání s texty závěrečných prací uložených v univerzitní nebo meziuniverzitní databázi závěrečných prací a s texty dalších publikací. Výsledky porovnání se vždy zpřístupňují účastníkovi, konzultantovi a oponentovi.
- 6) Účastník odevzdá rigorózní práci předsedovi komise ve dvou tištěných exemplářích a současně v elektronické formě. Elektronická verze práce musí být nahrána do databáze pro zveřejňování závěrečných prací. Shodnost elektronické a listinné verze stvrzuje účastník svým podpisem. Odevzdáním rigorózní práce vyslovuje autor souhlas s jejím zveřejněním a to bez ohledu na výsledek obhajoby dle § 47b zákona.
- 7) Na postup zveřejňování rigorózních prací se uplatní § 47b zákona. Zveřejňování rigorózních prací je naplňováno prostřednictvím databáze závěrečných prací umístěné ve veřejné části internetových stránek VFU Brno a prostřednictvím Ústřední knihovny VFU Brno.
- 8) Předseda komise postoupí rigorózní práci oponentovi (oponentům) a konzultantovi, pokud byl určen. Po kladném vyjádření oponenta příp. konzultanta předseda komise požádá děkana o stanovení termínu státní rigorózní zkoušky. V případě negativního stanoviska oponenta či konzultanta předseda vrátí účastníkovi práci k přepracování. O termínu a místě konání státní rigorózní zkoušky rozhodne děkan na základě návrhu předsedy komise a vyzoomí o těchto skutečnostech účastníka do 3 měsíců ode dne předložení rigorózní práce, nejpozději však jeden měsíc před konáním zkoušky.

Článek 10

Státní rigorózní zkouška

- 1) Státní rigorózní zkouška se uskutečňuje před komisí za přítomnosti jejího předsedy a nejméně tří dalších členů.
- 2) Státní rigorózní zkouška je veřejná. Skládá se z ústní zkoušky ze zvoleného oboru a z obhajoby rigorózní práce v termínu zveřejněném na úřední desce fakulty nejméně 15 dní před zkouškou.
- 3) Ústní zkouškou má účastník prokázat hlubší vědomosti ve zvoleném oboru.
- 4) Obhajoba rigorózní práce sestává z přednesení tezí rigorózní práce, posudků konzultanta a oponenta, odpovědí na jejich otázky a z diskuse.
- 5) O výsledku rigorózní zkoušky rozhoduje komise na neveřejném zasedání veřejným hlasováním, ve kterém rozhodne prostou většinou hlasů přítomných členů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje stanovisko předsedy komise. Pokud je předseda komise současně konzultantem účastníka rigorózního řízení, nemá právo hlasovat a jeho právo hlasu rozhodovacího přechází na člena komise, určeného děkanem.
- 6) Předseda komise veřejně vyhláší výsledek státní rigorózní zkoušky v den jejího konání s hodnocením „prospěl“ - „neprospěl“. O průběhu a výsledku státní rigorózní zkoušky se vypracuje zápis (protokol), obsahující datum a místo jejího konání, jméno a příjmení účastníka, obor a komisi, název rigorózní práce, jména členů komise, otázky ústní

zkoušky, otázky v diskusi při obhajobě rigorózní práce a výsledek státní rigorózní zkoušky. Protokol podepisují všichni přítomní členové komise. Zápis spolu s kompletní dokumentací o státní rigorózní zkoušce se archivuje na fakultě dle platných předpisů.

- 7) V případě neúspěchu při státní rigorózní zkoušce může děkan na základě písemné žádosti účastníka povolit nejdříve po třech měsících její opakování. V případě neúspěchu v jedné části státní rigorózní zkoušky se uznává její úspěšně vykonaná část. Přípustná jsou nejvýše dvě opakování státní rigorózní zkoušky či její části. Za opakování státní rigorózní zkoušky stanoví poplatek děkan svým opatřením.
- 8) Pokud účastník do 12 měsíců od data neúspěšného pokusu písemně nepožádá děkana o opakování státní rigorózní zkoušky, je rigorózní řízení rozhodnutím děkana zastaveno.

Článek 11

Neúčast na státní rigorózní zkoušce

1) Nemůže-li se uchazeč z vážných, zejména zdravotních, a hodnověrně doložených důvodů dostavit ke státní rigorózní zkoušce, může mu děkan povolit na základě písemné žádosti, a po dohodě s předsedou komise, vykonání státní rigorózní zkoušky v náhradním termínu. Žádost je třeba doručit společně s doklady o důvodu neúčasti nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne konání státní rigorózní zkoušky děkanovi.

2) Neomluvená neúčast na státní rigorózní zkoušce se klasifikuje výsledkem „neprospěl“. Takovému uchazeči může děkan povolit opakování státní rigorózní zkoušky. Na opakování státní rigorózní zkoušky se použije ustanovení čl. 10 odst. 7 obdobně.

Článek 12

Přerušování a zastavení rigorózního řízení

1) V odůvodněných případech může děkan na základě písemné žádosti účastníka a souhlasného stanoviska předsedy komise přerušit, a to i opakovaně, rigorózní řízení; ne však déle než na celkovou dobu tří let.

2) Na základě písemné žádosti účastníka vydá děkan rozhodnutí o zastavení rigorózního řízení.

3) Děkan rozhodne o zastavení rigorózního řízení, pokud účastník neodevzdal rigorózní práci do 24 měsíců od zahájení řízení. Přerušování rigorózního řízení se do této lhůty nezapočítává. Stejně tak se nezapočítává uznaná doba rodičovství. V případech hodných zvláštního zřetele může děkan rozhodnout o prodloužení této lhůty.

3) Rozhodnutí o zastavení rigorózního řízení nabývá účinnosti jeden měsíc ode dne oznámení této skutečnosti účastníkovi. Zastavení rigorózního řízení nezakládá nárok na vrácení uhrazených poplatků.

Článek 13

Poplatky za státní rigorózní zkoušku

- 1) Za úkony spojené s přijetím přihlášky k této zkoušce a s konáním této zkoušky stanoví poplatek svým opatřením děkan.
- 2) Uchazeč má právo za úplaty používat zařízení a informační technologie potřebné pro přípravu k této zkoušce v souladu s pravidly určenými vysokou školou, pokud nabídku těchto služeb přijme. Výši úplaty stanoví svým opatřením děkan.
- 3) Děkan je oprávněn z vážných, zejména zdravotních, a hodnověrně doložených důvodů snížit výši nebo odpustit úhradu poplatků spojených s organizací státní rigorózní zkoušky na základě žádosti účastníka rigorózního řízení. Uchazeči z řad stávajících pracovníků VFU Brno a studentů VFU Brno, kteří na Farmaceutické fakultě absolvují doktorský studijní program farmacie, jsou od poplatků za používání zařízení a informačních technologií osvobozeni.
- 4) Za opakování státní rigorózní zkoušky stanoví poplatek děkan svým opatřením.

Článek 14

Doručování a opravné prostředky

- 1) V rigorózním řízení doručuje VFU Brno písemnosti účastníkům sama nebo prostřednictvím provozovatele poštovních služeb.
- 2) Proti rozhodnutí se uchazeč může odvolat ve lhůtě do 30 dnů ode dne jeho oznámení. Odvolání se podává děkanovi fakulty, způsobem uvedeným v poučení. Děkan odvolání posoudí a dojde-li k závěru, že rozhodnutí bylo vydáno v rozporu se zákonem nebo vnitřním předpisem, odvolání vyhoví a rozhodnutí změní. Neshledá-li děkan důvody pro změnu rozhodnutí, postoupí jej rektorovi.
- 3) Rektor odvolání posoudí a dojde-li k závěru že rozhodnutí bylo vydáno v rozporu se zákonem, vnitřním předpisem nebo stanovenými podmínkami pro dané přijímací řízení, odvolání vyhoví a rozhodnutí děkana změní. V opačném případě původní rozhodnutí potvrdí.

Článek 15

Vydání diplomu

O vykonání státní rigorózní zkoušky vydá VFU Brno diplom potvrzující udělení akademického titulu „PharmDr.“, jehož přílohou je dodatek k diplomu. Diplom a dodatek k diplomu jsou vydávány zpravidla při akademickém obřadu.

Článek 16

Závěrečná ustanovení

- 1) Tento Rigorózní řád byl schválen Akademickým senátem Farmaceutické fakulty Veterinární a farmaceutické univerzity Brno podle § 27 odst. 1 písm. b) zákona dne 12. 9. 2017.

- 2) Tento Rigorózní řád byl schválen Akademickým senátem Veterinární a farmaceutické univerzity Brno dne 12. 10. 2017.
- 3) Tímto Rigorózním řádem se ruší Rigorózní řád ze dne 6. 11. 2014.
- 4) Tento Rigorózní řád nabývá platnosti dnem schválení Akademickým senátem Veterinární a farmaceutické univerzity Brno.
- 5) Tento Rigorózní řád nabývá účinnosti dnem následujícím po nabytí platnosti.

V Brně dne 12. 10. 2017

MUDr. Tomáš Parák, Ph.D.

děkan



VETERINÁRNÍ A FARMACEUTICKÁ UNIVERZITA BRNO

FARMACEUTICKÁ FAKULTA

Přihláška ke státní rigorózní zkoušce

(podle § 46 odst. 5 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách)

Jméno a příjmení, titul:

Datum a místo narození: Rodné číslo:

Číslo občanského průkazu: Státní příslušnost:

Kontaktní telefon: E-mailová adresa:

Adresa pro korespondenci:

Zaměstnavatel:

Absolvovaná Farmaceutická fakulta: roku:.....

Téma diplomové práce:

Obor, ve kterém mám zájem absolvovat státní rigor. zkoušku:

Téma rigorózní práce v českém jazyce:

.....

Téma rigorózní práce v anglickém jazyce:

.....

Požaduji využívání zařízení VFU Brno (ANO/NE):.....

Datum zahájení rigorózního řízení:

Konzultant:

Podpis konzultanta:

Podpis předsedy komise pro státní rigorózní zkoušky:

.....

Datum

.....

Podpis uchazeče

Přílohy k přihlášce:

- 1) úředně ověřená kopie diplomu
- 2) úředně ověřená kopie vysvědčení u absolventů do roku 2005 včetně
- 3) úředně ověřená kopie „Diploma Supplement“ u absolventů od roku 2006
- 4) odborný životopis (s event. seznamem publikovaných prací)

Absolventi studia farmacie na Farmaceutické fakultě Veterinární a farmaceutické univerzity Brno mohou přiložit k přihlášce kopii diplomu a dodatku k diplomu bez úředního ověření.

V případě změny příjmení v průběhu rigorózního řízení je nutno doložit kopii oddacího listu nebo jiný potvrzující doklad.